

**LAPORAN PPEPP
SATUAN PENJAMINAN MUTU DIREKTORAT
(SPMD)**



**PACASARJANA PENDIDIKAN
UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TMANSISWA
YOGYAKARTA
Tahun 2021/2022**

HALAMAN PENGESAHAN

1. **Judul** : **Laporan Tahunan**
2. **Pelaksana SPMF/D**
 - a. Nama Lengkap : Dr. Mulyanto, SE., M.Si.
 - b. NIDN : 0618035902
 - c. Jabatan Struktural : SPMD
 - d. Program Studi : Manajemen Pendidikan
 - e. Fakultas/Direktorat : Pascasarjana Pendidikan
 - f. HP : 081327256589
 - g. Alamat email : mulyanto@ustjogja.ac.id
3. **Tempat Kegiatan** : PascaDik UST
4. **Waktu Kegiatan** : Apri 2021

Mengesahkan,
Dekan/Direktur DPSP



Prof. Supriyoko, M.Pd.
NIDN

Yogyakarta, 17 Juli 2021.
2022
SPMF Fakultas/Direktorat
PascaDik

Dr. Mulyanto, SE., M.Si.
NIDN 0618035902

Visi:

Menjadi Program Pascasarjana Pendidikan yang Unggul dan Berkarakter di Asia Tenggara dalam Memuliakan dan Mencerdaskan Kehidupan Bangsa Berdasarkan Ajaran Tamasiswa pada Tahun 2025

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran yang unggul sesuai perkembangan teknologi berdasarkan ajaran Tamasiswa.
2. Menyelenggarakan penelitian dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, seni, budaya yang bermanfaat untuk kesejahteraan masyarakat dan kebangsaan.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi, seni, budaya yang bermanfaat untuk kesejahteraan masyarakat dan kebangsaan.
4. Menyelenggarakan pembudayaan ajaran Tamasiswa.

Tujuan DPSP

Menghasilkan lulusan Magister Pendidikan yang profesional bercirikan ajaran Tamasiswa yang mampu :

1. Mengembangkan pengetahuan dalam bidang pendidikan atau praktek profesional melalui riset, hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji.
2. Memecahkan permasalahan bidang pendidikan melalui pendekatan interdisipliner atau multidisipliner.

3. Mengelola riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan pendidikan, serta mampu mendapat pengakuan nasional maupun internasional.
4. Melaksanakan pembudayaan ajaran Tamansiswa dalam meningkatkan mutu pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah Ta'ala dengan limpahan rahmat sertakarunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Kegiatan Satuan Penjaminan Mutu Direktorat Pascasarjana Pendidikan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa. Laporan kegiatan ini merupakan laporan kegiatan SPMD Agustus 2021 sampai dengan Juni 2022. Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar besarnya kepada Rektor UNRI, Ketua Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) UST dan Direktur Pascasarjana Pendidikan, Seluruh dosen dan tenaga pendidik DPsP UST, serta berbagai pihak lain yang telah memberikan masukan, support, dan bantuan. Sebagai evaluasi untuk mas depan , kami menhharap saran dan kritik yang sifatnya konstruktif sehingga Satuan Penjaminan Mutu Direktorat dapat bekerja lebih baik lagi.

Yogyakarta, 30 Juni 2022

SPMD

DAFTAR ISI

Contents

HALAMAN PENGESAHAN	2
Visi dan Misi Direktorat Pascasarjana Pendidikan	3
Universitas sarjanawiyata Tamasiswa	3
Visi:	3
Misi	3
Tujuan DPSP	3
KATA PENGANTAR	5
DAFTAR ISI	6
A. KEGIATAN SPMD.....	7
B. LATAR BELAKANG.....	7
C. TUJUAN KEGIATAN.....	7
D. BENTUK KEGIATAN.....	7
E. WAKTU & TEMPAT KEGIATAN.....	7
F. PESERTA KEGIATAN.....	8
G. <i>ANALISIS PENETAPAN, PELAKSANAAN, EVALUASI, PENINGKATA DAN PENGENDALIAN (PPEP)</i>	8
H. <i>PENUTUP</i>	12
<i>DAFTAR LAMPIRAN</i>	13

A. KEGIATAN SPMD

Nama kegiatan ini adalah kegiatan Satuan Penjaminan Mutu Direktorat (SPMD)

B. LATAR BELAKANG

Dalam upaya meningkatkan mutu pendidikan di lingkungan perguruan tinggi, khususnya di Direktorat Pascasarjana Pendidikan UST., maka diperlukan suatu wadah/ organisasi yang akan melaksanakan penjaminan mutu di DPSP UST yang diberi nama Satuan Penjaminan Mutu Direktorat (SPMD) yang di SK kan oleh Rektor UST. SPMF ini merupakan perpanjangan tangan dari Satuan Penjaminan Mutu Universitas yang akan melaksanakan kegiatan penjaminan mutu di tingkat fakultas/Direktorat . Bentuk kegiatannya berupa kegiatan menyiapkan dokumen mutu, sosialisasi dokumen mutu, evaluasi yang dilaksanakan secara internal dan kegiatan yang dipersiapkan untuk evaluasi eksternal. Kegiatan SPMD ini mengikuti siklus penjaminan mutu berupa penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan (PPEPP) yang mengikutsertakan seluruh civitas akademika DPSP UST baik pimpinan, dosen, pegawai, mahasiswa, alumni maupun stakeholder. Hasil kegiatan ini diharapkan dapat meningkatkan mutu pendidikan di DPSP UST

C. TUJUAN KEGIATAN

Tujuan kegiatan adalah untuk meningkatkan mutu pendidikan dan persiapan reakreditasi Direktorat Pascasarjana Pendidikan tahun 2022-2023.

D. BENTUK KEGIATAN

Bentuk kegiatan SPMD UST ini mulai dari kegiatan Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan (PPEPP)

E. WAKTU & TEMPAT KEGIATAN

Waktu pelaksanaan kegiatan SPM mulai bulan Agustus 2021 sampai Juni 2021.Tempat kegiatan di Direktorat Pascasarjana Pendidikan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta.

F. PESERTA KEGIATAN

Peserta kegiatan adalah seluruh civitas akademika Direktorat Pascasarjana Pendidikan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta.

G. ANALISIS PENETAPAN, PELAKSANAAN, EVALUASI, PENINGKATAN DAN PENGENDALIAN (PPEPP)

I. Penetapan

Setiap awal tahun SPMD menyusun rencana kegiatan yang akan dilaksanakan selama 1 (satu) tahun. Rencana kegiatan selanjutnya diusulkan ke pimpinan Direktorat. Adapaun rencana kegiatan tahun 2021 itu adalah sebagai berikut:

No	Kegiatan	waktu	Keterangan
1	Menyiapkan dokumen Mutu		Manual Mutu, Standar Mutu, Kebijakan Mutu
2	Mereview RPS	Sebelum mualai perkuliahan	
3	Mereview Soal UTS	Sebelum UTS	
4	Mereview Soal UAS	Sebelum UAS	
5	Monev	Setelah kegiatan selesai	
6	AMI	Setelah kegiatan selesai	
7	Sosialisasi Implementasi Siklus Penjaminan Mutu PPEPP	Incidental	
8	Tinjauan Manajemen		
9	Rapat RTL		
10	Pengebangan Diri		Workshop AMI

II. Pelaksanaan

1. Menyiapkan ketersediaan dokumen mutu Diektorat Pascasarjana Pendidikan UST

Dokumen mutu yang disiapkan oleh tim SPMD meliputi:

- a. [Buku Standar mutu](#)
- b. [Buku Kebijakan mutu](#)
- c. [Buku Manual Mutu](#)
- d. [Formulir Mutu](#)

2. Mereview RPS

Review RPS dilakukan pada awal semester sebelum kegiatan perkuliahan dimulai agar semua dosen menyusun RPS sesuai format yang telah dibakukan dari LPM. Bukti Laporan kegiatan mereview RPS ada dalam link berikut.

3. Mereview Soal UTS

Review soal UTS dilakukan sebelum ujian tengah semester dilakukan dengan tujuan agar soal dibuat sesuai dengan format yang dilakukan oleh LPM

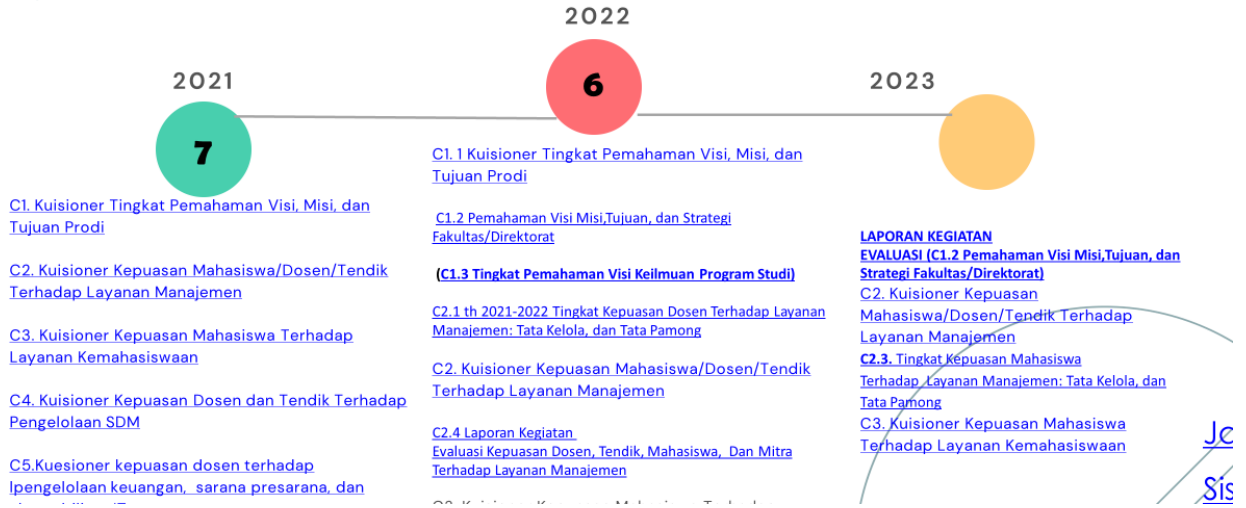
4. Mereview Soal UAS

Review soal UAS dilakukan sebelum ujian akhir semester dilakukan dengan tujuan agar soal dibuat sesuai dengan format yang dilakukan oleh LPM

5. Monitoring dan Evaluasi

Kegiatan monev dilakukan untuk mengetahui tingkat pemahaman visi, misi, tujuan dan strategi, tingkat direktorat dan Prodi, Tingkat kepuasan dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan terhadap layanan manajemen.

Efektivitas Pelaksanaan Penjaminan Mutu Internal melalui Monev internal



6. Audit Mutu Internal (AMI)

Kegiatan AMI dilakukan dalam rangka pengecekan kesiapan prodi dalam kegiatan akreditasi. [Laporan Ami](#) dapat dilihat dalam link.

7. Sosialisasi Implementasi Siklus Penjaminan Mutu PPEPP

8. Tinjauan Manajemen

Tinjauan manajemen dilakukan setelah dilakukan laporan hasil monev dan AMI untuk mengetahui apa yang sudah dicapai dan yang belum dicapai, dan untuk menentukan langkah apa yang akan dilakukan berikutnya.

9. Rapat RTL

Rapat Rencana tindak lanjut merupakan kegiatan yang dilakukan setelah kegiatan tinjauan manajemen yang laporannya dapat langsung dilihat dalam [link RTL](#)

10. Pengembangan diri

Kegiatan pengembangan diri dilaksanakan dalam rangka peningkatan kompetensi SPMD dan GMP dalam melakukan Audit Mutu internal. Kegiatan ini berupa workshop yang dilakukan oleh LPM.

III. *Evaluasi*

Kegiatan evaluasi yang dilaksanakan di SPMD terdiri atas:

1. **Evaluasi kegiatan SPMD**

Kegiatan SPMD sering dilakukan secara online/ daring dikarenakan kondisi pandemic . Evaluasi rencana kegiatan SPMD sudah di buat di awal tahun 2021 dan hampir semua kegiatan sudah terlaksana dengan baik. Kegiatan evaluasi ini dilakukan oleh tim SPMD dalam rapat evaluasi, pimpinan dan dosen bisa secara lansung maupun menggunakan kuisisioner dan Google Form yang disebarakan secara on line.

a. Evaluasi kegiatan mereview RPS

Kegiatan mereview RPS telah terlaksana 100%

b. Evaluasi kegiatan mereview sosl UTS dan UAS

Kegiatan mereview sosl UTS dan UAS sudah dilaksanakan 100%

c. Evaluasi kegiatan monev

Kegiatan monev sudah dilaksanakan walaupun laporan sering terlambat

d. Valuasi Kegiatan AMI

Kegiatan Audit mutu Internal sudah dialkukan untuk mengaudit kesiapan Prodi dalam menghadapi akreditasi

e. Evaluasi kegiatan Pengumpulan LKPS Prodi

Semua Prodi sudah mempunyai LKPS tetapi karena keterbatasan waktu yang terkumpul ada empat Prodi, yaitu prodi Magister Manajemen Pendedidikan, Prodi Magister Penelitian dan Evaluasi Pendidikan, Prodi Magister Pendidikan Bahasa Inggris, dan Prodi Magister Pendidikan Dasar.

f. Evaluasi Rapat Tinjauan Manjemen (RTM)

- Kegiatan RTM sudah dilakukan
- g. Evaluasi Kegiatan Rapat Rencana Tindak Lanjut (RTL)
Kegiatan RTL sudah dilakukan
 - h. Evaluasi kegiatan Monev Awal dan Akhir Pembelajaran sudah dilakukan oleh mahasiswa untuk performance dosen.
 - i. Evaluasi kegiatan Sosialisasi Implementasi Siklus Penjaminan Mutu PPEPP
Kegiatan sosialisasi implementasi ini terlaksana dengan baik dengan realisasi kegiatan 100%
 - j. Evaluasi kegiatan Pengembangan Diri
Kegiatan Pengembangan diri berupa workshop auditor AMI bagi Gugus Mutu Prodi sudah dilakukan

IV. *Pengendalian*

Kegiatan pengendalian ini merupakan kegiatan analisis pelaksanaan kegiatan SPMD berupa pelaksanaan kegiatan dari penetapan yang sudah dibuat (kesesuaian jadwal, keterlibatan berbagai pihak, ketercapaian kegiatan, penyebab ketidak tercapaian kegiatan yang sudah dilaksanakan dan hasil kegiatan). Kegiatan pengendalian ini akan menghasilkan masukan dan rekomendasi untuk kegiatan peningkatan.

V. *Peningkatan*

Kegiatan peningkatan ini berupa rekomendasi pelaksanaan kegiatan SPMD (penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian) untuk perbaikan pelaksanaan kegiatan di tahun berikutnya.

H. *PENUTUP*

Berdasarkan uraian kegiatan SPMD USTdi atas dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Kegiatan SPMD tahun 2021 yang terlaksana adalah sebanyak 91% .

2. Kegiatan SPMF tahun 2021 yang belum terlaksana adalah sebanyak 9%